



**CODE OF CONDUCT
VERHALTENSKODEX**

CODE OF CONDUCT / VERHALTENSKODEX

Number: WP_COC

Date: 1. March 2025

1. Einleitung

WINTIPAK entwickelt, produziert und vertreibt aseptische Verpackungslösungen für die sichere und effiziente Verteilung von Lebensmitteln und Getränken. Sicherheit, Qualität, technologische Führungsrolle und Kundennähe sind unsere zentralen Erfolgsfaktoren. Wir streben danach, der bevorzugte Partner unserer Kunden, Mitarbeitenden und Geschäftspartner zu sein.

Unsere Expertise und langjährige Erfahrung bilden das Fundament unseres Erfolgs. Dieser Kodex beschreibt unsere Werte und Verhaltensregeln, an denen wir unser tägliches Handeln ausrichten. Jede/r Mitarbeitende ist verpflichtet, sich im Sinne von Verantwortung, Integrität und Gesetzestreue zu verhalten.

2. Umsetzung und Schulung

Der Kodex wird jedem neuen Mitarbeitenden am ersten Arbeitstag übergeben. Im Onboarding wird er durch HR oder die zuständige Führungskraft erläutert. Nach der Vorstellung bestätigt der Mitarbeitende schriftlich die Kenntnisnahme, die in der Personalakte abgelegt wird. Innerhalb der ersten drei Monate erfolgt ein verpflichtender Workshop zur Compliance-Schulung.



3. Verhaltensgrundsätze

3.1 Gesetzes- und Regelkonformität

Alle Tätigkeiten erfolgen im Einklang mit den geltenden Gesetzen und unter den Prinzipien guter Unternehmensführung. Jede/r Mitarbeitende ist verpflichtet, relevante Gesetze und Vorschriften zu kennen und einzuhalten.

Beispiele:

- Keine Teilnahme an wettbewerbswidrigen Preisabsprachen.
- Meldung von Gesetzesverstößen an Vorgesetzte oder HR.
- Kein Insiderhandel.

3.2 Menschenrechte & faire Arbeitsbedingungen

Wir unterstützen und respektieren die Menschenrechte gemäß der UN-Charta und ILO-Konventionen. Diskriminierung, Zwangs- oder Kinderarbeit sind nicht erlaubt.

Beispiele:

- Gleichbehandlung unabhängig von Herkunft, Geschlecht, Religion etc.
- Keine Toleranz gegenüber Belästigung oder Mobbing.





3.3 Gesundheit & Sicherheit

Wir verpflichten uns zu einem sicheren Arbeitsumfeld. Sicherheitsunterweisungen, Ausrüstung und Meldung von Risiken sind verbindlich. Jeder Mitarbeitende trägt Verantwortung für sich und andere.

Beispiele:

- Tragen von Schutzkleidung.
- Teilnahme an Unterweisungen.

3.4 Umweltschutz & Nachhaltigkeit

WINTIPAK ist bestrebt, die Umweltauswirkungen der eigenen Geschäftstätigkeit kontinuierlich zu reduzieren. Wir setzen auf Recycling, energieeffiziente Verfahren und fördern das Umweltbewusstsein aller Mitarbeitenden. Wir unterstützen die Ziele der Vereinten Nationen für nachhaltige Entwicklung und bekämpfen Umweltgefahren wie den Klimawandel.

Beispiele:

- Abfalltrennung und Recycling gemäß internen Richtlinien.
- Vermeidung unnötiger Dienstreisen durch digitale Meetings.
- Einsatz energieeffizienter Technologien.

3.5 Datenschutz & Informationssicherheit

Der Schutz vertraulicher Informationen sowie personenbezogener Daten hat höchste Priorität. Jede/r Mitarbeitende ist verpflichtet, sich an geltende Datenschutzgesetze sowie interne Sicherheitsrichtlinien zu halten.

Beispiele:

- Keine Weitergabe interner Daten an unbefugte Dritte.
- Nutzung sicherer Passwörter und Schutz von vertraulichen Dokumenten.
- Teilnahme an Schulungen zu Datenschutzrichtlinien.

3.6 Qualität & Produktsicherheit

Qualität ist ein zentraler Bestandteil unserer Prozesse und Produkte. Wir setzen auf kontinuierliche Verbesserung, Feedbackkultur und strukturierte Qualitätsplanung. Alle Mitarbeitenden tragen zur Einhaltung hoher Standards bei.

Beispiele:

- Einhaltung von Qualitätsvorgaben in allen Bereichen.
- Meldung und Bearbeitung von Qualitätsabweichungen.

3.7 Antikorruption & Interessenskonflikte

WINTIPAK duldet keine Form von Bestechung oder Vorteilsnahme. Mitarbeitende müssen persönliche Interessen klar von beruflichen trennen und dürfen keine Geschenke oder Einladungen annehmen, die zu Interessenskonflikten führen könnten.

Beispiele:

- Keine Annahme von Geschenken über CHF/EUR 50.
- Keine Einflussnahme auf Behörden oder Geschäftspartner durch Gefälligkeiten.

3.8 Meldung von Verstößen & Sanktionen

Verstöße gegen diesen Kodex können anonym oder vertraulich gemeldet werden. Hinweisgebende Personen sind geschützt. Nachgewiesene Verstöße führen zu arbeitsrechtlichen und ggf. strafrechtlichen Konsequenzen.

Beispiele:

- Nutzung interner Meldekanäle oder externer Ombudsstellen.
- Keine Benachteiligung von Whistleblowern.





4. Umsetzung mit Geschäftspartnern

Unsere Lieferanten, Distributoren und anderen Partner sind ein integraler Bestandteil unserer Wertschöpfungskette. Sie werden dazu angehalten, dieselben ethischen Standards wie WINTIPAK einzuhalten. Die Einhaltung dieses Kodexes wird regelmäßig überprüft.

5. Überwachung & Weiterentwicklung

Dieser Verhaltenskodex wird jährlich durch das Management überprüft und bei Bedarf angepasst. Änderungen werden aktiv kommuniziert und Schulungen entsprechend aktualisiert.

Winterthur, Switzerland, January 31, 2025

Markku Vaukhonen, CEO

Julia Schüller, CPO

